**PROCESSO DE CERTIFICAÇÃO PARA A FUNÇÃO GRATIFICADA DE DIRETOR DE ESCOLA**

**EDITAL No 001/2023**

**MUNICÍPIO DE BOA VISTA DO CADEADO**

**SECRETARIA DA EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER**

*Edital de certificação para provimento de função gratificada de diretor de escola de que trata o Decreto municipal número 1.172/2023.*

O Município de Boa Vista do Cadeado, Estado do Rio Grande do Sul, **TORNA PÚBLICO** o Processo de Certificação de Diretor de Escola, nos termos do art. 14, § 1º, Inciso I da Lei Federal nº 14.113, de 25 de dezembro de 2020, inciso VIII do art. 3º, da Lei Federal nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996, que trata das Diretrizes e Bases da Educação Nacional, a Lei nº 1.167, de 31 de agosto de 2022, e ainda, do Decreto Municipal nº 1.172, de 18 de setembro de 2023, faz saber e estabelece normas para a realização do processo de Certificação de Diretor de Escola.

**I – DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

* 1. O processo de Certificação para o desempenho da função de Diretor de Escola será regido por este Edital, por seus anexos, avisos, atos complementares e eventuais retificações, sendo sua execução de responsabilidade da Comissão nomeada pelo Prefeito Municipal para esse fim, observadas as normas deste Edital e a legislação citada no preâmbulo.
  2. O edital de abertura do processo de certificação será publicado integralmente no painel de publicações oficiais e no endereço eletrônico da Prefeitura Municipal de Boa Vista do Cadeado, RS, (<https://boavistadocadeado.rs.gov.br/>).
  3. A Certificação busca avaliar as competências técnicas necessárias para o desempenho da função de Diretor de Escola.
  4. A Certificação se constitui como pré-requisito para o processo de escolha de Diretor de Escola pelo Prefeito Municipal que selecionará o nome dos profissionais a serem investidos nas referidas funções dentre os credenciados, conforme regras deste Edital.
  5. O processo de Certificação que trata este Edital não constitui concurso público para investidura em cargo ou função pública, assim como não assegura ao candidato o direito à ocupação ou nomeação, limitando-se a credenciar junto à Secretaria da Educação, Cultura, Esporte e Lazer profissionais certificados e formar banco de potenciais candidatos ao cargo de Diretor de Escola.
  6. O processo de certificação será executado pela Secretaria da Educação, Cultura, Esporte e Lazer, tendo o credenciamento validade de 2 (dois) anos, a contar da data da publicação do resultado homologado.

**II – CONDIÇÕES PARA O CREDENCIAMENTO**

2.1 Os professores que preencherem os requisitos, interessados em desempenhar a função de diretor da Escola na rede Municipal de Boa Vista do Cadeado, deverão apresentar no período de **19 a 28 de setembro de 2023**, no horário das **8 às 12 horas** e das **13 às 17 horas**, em dias úteis, os seguintes documentos:

2.1.1 ficha de inscrição, conforme modelo em anexo;

2.1.2 original e cópia do documento de identidade;

2.1.3 apresentação do original e cópia da seguinte titulação:

1. Certificado ou diploma e histórico de conclusão de curso superior na área da Educação;
2. Certificado de curso de atualização e aperfeiçoamento na área de gestão/administração escolar que, somados perfazem a carga horária mínima de 200 (duzentas) horas, realizados nos últimos 5 (cinco) anos; e/ou certificado e histórico de conclusão de curso de pós-graduação *lato sensu*, de especialização em gestão/administração escolar;

2.1.4 Plano de Ação, com metas a serem cumpridas no decorrer de cada ano, conforme os indicadores previstos no Anexo IV (Ensino Fundamental) ou no Anexo V (Educação Infantil) deste Edital.

2.1.5 Original e cópia de documento que comprove o servidor estar vinculado ao quadro do Magistério Municipal de Boa Vista do Cadeado na área da Educação há mais de 5 (cinco) anos.

2.1.6 Declaração de que possui disponibilidade para desempenhar as funções do cargo de Diretor, conforme o horário de funcionamento das escolas;

2.1.7 Declaração do departamento de gestão de pessoal do Município que comprove não ter sofrido penalidade quando do desempenho do cargo ou função pública;

2.1.8 Declaração do departamento de gestão pessoal do Município que comprove não ter somado mais em 90 (noventa) dias de atestados contínuos ou não nos últimos 5 (cinco) anos.

2.2 A inscrição deverá ser realizada com a apresentação dos documentos na Secretaria Municipal da Educação a servidor designado, que será o responsável por autenticar e conferir certificação de autenticidade.

2.3 Todos os interessados que comprovarem os requisitos indicados no item 2.1 serão certificados pela administração para o desempenho da função, mas a nomeação decorre de decisão discricionária de escolha do Prefeito Municipal.

* 1. Antes de efetuar o procedimento de inscrição, o candidato deverá tomar conhecimento do disposto neste Edital e nos seus Anexos e certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos.
  2. O Edital será disponibilizado para consulta no endereço eletrônico da Prefeitura Municipal de Boa Vista do Cadeado (<https://boavistadocadeado.rs.gov.br/>), sendo de responsabilidade exclusiva do candidato acompanhar a publicação de todos os atos, editais e comunicados referentes à Certificação.
  3. O processo de Certificação obedecerá ao cronograma do Anexo I.
  4. O comprovante de conclusão de curso (superior, especialização ou pós) deverá ser expedido por instituição oficial de ensino devidamente reconhecida, somente sendo aceitas certidões ou declarações nas quais conste nome da instituição de ensino, do curso, a data de conclusão, carga horária, acompanhado de histórico, carimbo e identificação da instituição e do responsável pela expedição do documento, à sua perfeita avaliação.
  5. Como comprovante de conclusão de curso de atualização e aperfeiçoamento serão aceitas, além de instituições oficiais de ensino, também de empresas especializadas e que prestam assessoria na área de Educação, devendo constar nome, CNPJ, a data de conclusão do curso de capacitação, carga horária, acompanhado do carimbo e identificação da empresa e do responsável pela expedição do documento, à sua perfeita avaliação;
  6. Os documentos originais deverão ser apresentados no ato da inscrição para conferência, caso as cópias não estejam autenticadas em Cartório.

**III – DAS INSCRIÇÕES**

3.1 As inscrições deverão ser realizadas, única e exclusivamente, na Secretaria da Educação, Cultura, Esporte e Lazer, à Avenida Cinco Irmãos, 1130, Centro, Boa Vista do Cadeado, RS, durante o período e horário divulgados no Anexo I deste Edital.

3.2 Para participar do Processo de Certificação, o candidato deverá comprovar que atende os requisitos previstos no item 2.1.

**IV – DA CERTIFICAÇÃO**

4.1 A Certificação de Diretor de Escola Municipal, nos termos deste Edital, será concedida a todos os interessados que comprovarem os requisitos previstos no item 2.1.

4.2 A listagem dos candidatos certificados será divulgada no painel de publicações oficiais e no endereço eletrônico da Prefeitura Municipal de Boa Vista do Cadeado (<https://boavistadocadeado.rs.gov.br/>).

4.3 A Certificação não assegura ao candidato certificado o direito à nomeação ao cargo de Diretor de Escola, sendo apenas indicativo do preenchimento dos requisitos.

**V – DOS RECURSOS**

5.1. Caberá recurso, contra os resultados preliminares, no prazo de 2 (dois) dias úteis após o dia da sua publicação, desde que demonstrado erro de avaliação, em única e última instância, à Comissão do Processo de Certificação, utilizando-se modelo de recurso no Anexo V.

5.2. Serão rejeitados liminarmente os recursos que não estiverem fundamentados e os que não contiverem dados necessários à identificação do candidato ou ainda aqueles protocolados fora dos prazos preestabelecidos.

5.3. Os recursos deverão ser protocolados na Secretaria da Educação, Cultura, Esporte e Lazer e dirigidos à Comissão do Processo Certificação no período designado no Anexo I deste edital.

**VI – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

6.1. As prováveis datas previstas referentes à divulgação do processo do certame estão dispostas no Anexo I deste Edital.

6.2. Todas as publicações oficiais referentes à Certificação serão divulgadas no painel de publicação oficial da Prefeitura Municipal de Boa Vista do Cadeado, RS, e no endereço eletrônico (<https://boavistadocadeado.rs.gov.br/>).

6.3. Os itens deste Edital poderão sofrer eventuais atualizações ou retificações, enquanto não consumada a providência ou evento que lhes disser respeito, circunstância que será mencionada em Edital ou Aviso a ser publicado, exclusivamente no endereço eletrônico (<https://boavistadocadeado.rs.gov.br/>).

6.4. A omissão de dados, declarações falsas ou inexatas constantes da Ficha de Inscrição ou dos documentos apresentados pelos candidatos determinarão o cancelamento da inscrição, a anulação de todos os atos dela decorrentes e a exclusão do candidato do certame, em qualquer época, em especial por ocasião da nomeação/designação ao cargo de Diretor de Escola, sem prejuízo das sanções funcionais e penais cabíveis.

6.5. Os prazos estabelecidos neste Edital serão observados para todos os candidatos, não havendo justificativa para o seu descumprimento.

6.6. Serão incorporados ao presente Edital, para todos os efeitos, quaisquer aditamentos complementares relativos à Certificação que vierem a ser publicados pela Prefeitura Municipal de Boa Vista do Cadeado, RS.

6.7. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão de Processo Certificação.

6.8. Caberá ao Prefeito Municipal a homologação do resultado do Processo de Certificação.

6.9. A nomeação, ato discricionário do Prefeito Municipal, acontecerá no início do ano letivo ou quando, excepcionalmente, ocorrer a vacância do cargo de diretor.

Boa Vista do Cadeado, RS, 18 de Setembro de 2023.

JOÃO PAULO BELTRÃO DOS SANTOS

PREFEITO MUNICIPAL

**ANEXO I – CRONOGRAMA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ATIVIDADE** | **DATA PROVÁVEL** | **HORÁRIO** | **LOCAL** |
| Publicação do Edital | 18/09/2023 | A partir das 13 horas | Portal da Prefeitura |
| Inscrições e entrega de documentação e títulos | 19/09/2023 a 28/09/2023 | 8 às 12 horas e das 13 às 17 horas | Secretaria da Educação, Cultura, Esporte e Lazer |
| Publicação do Resultado Preliminar das Inscrições Homologadas | 02/10/2023 | 17 Horas | Portal da Prefeitura |
| Abertura de Recurso contra Deferimento de Inscrições | 03 e 04/10/2023 | 8 às 12 horas e das 13 às 17 horas | Secretaria da Educação, Cultura, Esporte e Lazer |
| Resultado após-recursos | 06/10/2023 | 17 Horas | Portal da Prefeitura |
| Resultado Final Homologado | 09/10/2023 | 17 Horas | Portal da Prefeitura |

**ANEXO II – MODELO DE REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO E DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DE REQUISITOS OBRIGATÓRIOS**

Eu, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (nome completo), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (estado civil), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (profissão),\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ portador(a) do documento de identidade nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, inscrito(a) no CPF nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, residente e domiciliado(a) à \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (endereço completo cidade/estado/CEP), **VENHO REQUERER INSCRIÇÃO** como candidato(a) para certificação ao cargo de **Diretor, nas Escolas Públicas Municipais do Processo de Certificação do Município de Boa Vista do Cadeado, RS – Edital nº 01/2023.**

**Declaro,** que sou pessoa de idoneidade moral ilibada perante a sociedade e órgãos públicos representativos dos poderes competentes, e que:

**a)** estou em situação regular junto à Receita Federal do Brasil;

**b)** estou apto(a) a exercer plenamente a presidência da Caixa Escolar, em especial a movimentação financeira e bancária da instituição de ensino em que irei atuar como Diretor, tendo idoneidade no gerenciamento de recursos financeiros, bem como em relação à Prestação de Contas, atendimento de prazo e demais procedimentos estabelecidos pela administração e/ou Tribunal de Contas;

**c)** estou em dia com as obrigações eleitorais;

**d)** sou estável no quadro de servidores do Município da área da Educação;

**e)** estou em efetivo exercício no estabelecimento de ensino, e comprovo efetivo exercício de 5 (cinco) anos em unidade escolar do município;

**f)** não sofri penalidade quando do desempenho de cargo ou função pública;

**g)** não apresentei mais de 90 (noventa) dias de atestados médicos contínuos ou não, nos últimos 5 (cinco) anos.

Declaro ainda, sob as penas da lei, que todas as informações aqui prestadas são verdadeiras, que não omiti fato algum que impossibilite meu acesso para desenvolver atividades inerentes ao Processo de Certificação para os cargos de Diretor de Escola Municipal no município de Boa Vista do Cadeado, RS, condições indispensáveis para o desempenho do cargo pretendido.

Por ser verdade, firmo o presente e, nestes termos, peço deferimento.

(Local)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Data) \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_

Assinatura do(a) candidato

**ANEXO III – INDICADORES DAS METAS DO PLANO DE AÇÃO (ENSINO FUNDAMENTAL)**

**1 - GESTÃO PEDAGÓGICA**

**a) RENDIMENTO DOS ALUNOS - Indicadores**: taxa de aprovação, reprovação, evasão e distorção idade série (levar em consideração: escola rural ou urbana, número de matrículas na escola, número de alunos incluídos)

**METAS:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**b) RESULTADOS DE APRENDIZAGEM – Indicadores:** SAEB, IDEB, SAERS...AVALIAÇÃO MUNICIPAL

**METAS:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**c) ENSINO APRENDIZAGEM – Indicadores:** Planejamento Pedagógico, práticas pedagógicas.

**METAS:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**2 – GESTÃO ADMINISTRATIVA**

**a) COMUNIDADE ESCOLAR – Indicadores:** relação com os alunos, professores, demais profissionais e pais/responsáveis, Conselho Escolar.

**METAS:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**b) INFRAESTRUTURA – Indicadores:** instalações, materiais e equipamentos,

**METAS:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**3 – GESTÃO FINANCEIRA**

**a) RECURSOS FNDE – Indicadores:** planejamento, execução e prestação de conta

**METAS:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**b) RECURSOS PRÓPRIOS – Indicadores:** planejamento, execução e prestação de conta

**METAS:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ANEXO IV – INDICADORES DAS METAS DO PLANO DE AÇÃO (EDUCAÇÃO INFANTIL)**

**1 - GESTÃO PEDAGÓGICA**

**a) PRÁTICAS PEDAGÓGICAS – Indicadores:** Planejamento Pedagógico, práticas pedagógicas.

**METAS:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**2 – GESTÃO ADMINISTRATIVA**

**a) COMUNIDADE ESCOLAR – Indicadores:** relação com os alunos, professores, demais profissionais e pais/responsáveis, Conselho Escolar.

**METAS:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**b) INFRAESTRUTURA – Indicadores:** instalações, materiais e equipamentos,

**METAS:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**2 – GESTÃO FINANCEIRA**

**a) RECURSOS FNDE – Indicadores:** planejamento, execução e prestação de conta

**METAS:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**b) RECURSOS PRÓPRIO – Indicadores:** planejamento, execução e prestação de conta

**METAS:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ANEXO V – RECURSO**

**EDITAL Nº 01/2023 - EDITAL DE PROCESSO DE CERTIFICAÇÃO DE DIRETOR DE ESCOLA**

|  |  |
| --- | --- |
| À Comissão Organizadora do Processo de Certificação de Diretor de Escola - 2023 – Boa Vista do Cadeado, RS | |
| Candidato: |  |
| Nº de Inscrição: |  |
| Recurso contra: |  |
| Questionamento / Embasamento / Requerimento:  (Descrever sucintamente no espaço abaixo, caso necessário anexar cópia da documentação comprobatória). | |
| Local e Data: | |
| Assinatura: | |

Observação: Todos os campos são de preenchimento obrigatório.